



MAIRIE
de
DAMPIERRE SUR LINOTTE

70230

Tél : 03 84 78 30 09
Fax : 03 84 78 34 74

MARCHES PUBLICS
ACTE D'ENGAGEMENT
(MODELE DC8)

OPERATION
Chaufferie automatique au bois, réseau de chaleur et sous-stations

*En cas de candidature groupée, remplir un seul acte d'engagement pour le groupement.
L'offre doit être rédigée en français.*

Cet acte d'engagement correspond à :

☒ l'offre de base ;

A – Procédure et forme du marché

DC8

Marché de travaux passé en application de l'article 28 du code des marchés publics (décret 2004-15 du 7 janvier 2004).....

B - Identification de la personne morale de droit public qui passe le marché

DC8

Commune de DAMPIERRE-SUR-LINOTTE
Place de la mairie.....
70230 DAMPIERRE-SUR-LINOTTE

Nom, prénom, qualité du signataire du marché :

Monsieur Gilbert GRANGEOT - Maire de Dampierre-sur-Linotte.....

Objet du marché :

Dans le cadre de l'Opération « Chaufferie automatique au bois, réseau de chaleur et sous-stations », la commune lance un appel d'offre ouvert visant à la construction et l'équipement d'une chaufferie automatique au bois, l'installation d'un réseau de chaleur eau chaude ainsi que de l'équipement de 5 sous-stations.

Désignation et téléphone de la personne habilitée à donner les renseignements prévus à l'article 108 du code des marchés publics :

Monsieur Gilbert GRANGEOT - Maire de Dampierre-sur-Linotte

Téléphone : **03 84 78 30 09**

Désignation, adresse, téléphone du comptable assignataire :

Monsieur le Trésorier de MONTBOZON.....

C – Délai de paiement

DC8

Le délai maximum de paiement, sur lequel l'acheteur s'engage est de **45 jours**.....

D1. Nom, prénom et qualité du signataire :

Adresse professionnelle et téléphone :

☐ agissant pour mon propre compte ;☐ agissant pour le compte de la société (*indiquer le nom et l'adresse*)☐ agissant pour le compte de la personne publique candidate (*indiquer le nom, l'adresse*)☐ agissant en tant que mandataire☐ du groupement solidaire☐ du groupement conjoint

pour l'ensemble des entrepreneurs groupés qui ont signé la lettre de candidature du

D2. Engagement du candidatAprès avoir pris connaissance du cahier des clauses administratives particulières « **CCAP version du 10 avril 2007** » et des documents qui y sont mentionnés,1. Je m'engage, conformément aux clauses et conditions des documents visés ci-dessus, à livrer les fournitures demandées ou à exécuter les prestations demandées aux prix ci-dessous ⁽¹⁾ :Je m'engage ou j'engage le groupement dont je suis mandataire, sur la base de mon offre ou de l'offre du groupement (*rayez les mentions inutiles*):

Cette offre, exprimée en euros, porte :

- sur le ou les lots suivants :**■ Montants de l'offre pour le lot n°.....:**Montant **offre de base** hors TVA⁽²⁾

Taux de la TVA

Montant TTC

Montant **variante** hors TVA

Taux de la TVA

Montant TTC

Montant **option 1** hors TVA

Taux de la TVA

Montant TTC

(1) Si les prix doivent prendre la forme d'une liste, créer une annexe financière.

(2) Le montant est indicatif si le marché comporte des prix unitaires.

Montant **option 2** hors TVA.....

Taux de la TVA

Montant TTC

Montant **option 3** hors TVA.....

Taux de la TVA

Montant TTC

Montant toutes **options et variante comprises** hors TVA

Taux de la TVA

Montant TTC

Montant toutes options et variantes comprises (TTC) arrêté en lettres à :

.....

.....

.....

■ Montants de l'offre pour le lot n°.....:Montant **offre de base** hors TVA.....

Taux de la TVA

Montant TTC

Montant **variante** hors TVA.....

Taux de la TVA

Montant TTC

Montant **option 1** hors TVA.....

Taux de la TVA

Montant TTC

Montant **option 2** hors TVA.....

Taux de la TVA

Montant TTC

Montant toutes **options et variante comprises** hors TVA

Taux de la TVA

Montant TTC

Montant toutes options et variantes comprises (TTC) arrêté en lettres à :

.....

.....

.....

2. ■ Compte à créditer – joindre un relevé d'identité bancaire ou postal

Numéro :

Banque :

Centre de chèques postaux de :

Trésor public :

3. ■ Mode de règlement

☐ virement

4. ■ Délai maximum de paiement - taux des intérêts moratoires.

Le délai maximum de paiement est de **45 jours**.

En cas de dépassement de ce délai contractuel, le taux des intérêts moratoires applicable est le taux de l'intérêt légal en vigueur à la date à laquelle les intérêts moratoires ont commencé de courir, augmenté de deux points.

5. ■ Bénéfice de l'avance forfaitaire:

☐ je ne renonce pas au bénéfice de l'avance forfaitaire

☐ je renonce au bénéfice de l'avance forfaitaire

Le bénéficiaire de l'avance forfaitaire est informé que la collectivité territoriale demande ou ne demande pas (*rayez la mention inutile*) la constitution d'une garantie à première demande pour tout ou partie du remboursement de l'avance forfaitaire.

NB: conformément à l'article 105 du CMP les deux parties peuvent d'un commun accord substituer à la constitution d'une garantie à première demande celle d'une caution personnelle et solidaire

6. ■ Délai d'exécution

Le délai d'exécution du marché **commence à la date de notification du marché.**

Les travaux devront être réceptionnés pour la rentrée des classes de septembre 2007.

7. ■ Durée de validité de l'offre

L'engagement figurant au 1° me lie pour la durée de validité des offres indiquée au règlement de la consultation ou dans l'avis d'appel public à la concurrence.

A

, le

Le candidat

(représentant habilité pour signer le marché)

E. Réponse de l'administration

La présente offre est acceptée :

☐ en ce qui concerne le lot unique ou la totalité des lots ;

☐ en ce qui concerne les lots ci-après seulement :
(indiquer les lots pour lesquels le candidat est retenu)

Le présent acte d'engagement comporte les annexe(s) énumérée(s) ci-après :

IMPRIME	DC4	DC5	DC11	DC12	DC13	AUTRE : Préciser
NOMBRE						

Etat et ses établissements :

visa ou avis du contrôleur financier
ou du contrôleur d'Etat

A

, le

Signature *(de la personne responsable du
marché ou du représentant de la collectivité ou de
l'établissement compétent pour signer le marché)*

Collectivités locales et leurs établissements publics : date de transmission en Préfecture :

F. Cadre pour formule de nantissement ou de cession de créances ⁽¹⁾

DC8

■ Formule d'origine

Copie certifiée conforme à l'original délivrée en unique exemplaire pour être remise à l'établissement de crédit en cas de cession ou de nantissement de créance consenti conformément à la loi n° 81-1 du 2 janvier 1981 modifiée facilitant le crédit aux entreprises en ce qui concerne :

☐ la totalité du marché.

☐ la totalité du bon de commande n° afférent au marché.
(indiquer le montant en chiffres et en lettres)

☐ la partie des prestations évaluées *(indiquer le montant en chiffres et en lettres)* à

que le titulaire n'envisage pas de confier à des sous-traitants bénéficiant du paiement direct.

☐ la partie des prestations évaluées *(indiquer le montant en chiffres et en lettres)* à

..... et devant être exécutées par

..... en qualité de :

☐ co-traitant

☐ sous-traitant

A

, le

(2)

Signature

(1) A remplir par l'administration (personne responsable du marché ou représentant de la collectivité ou de l'établissement compétent pour signer le marché) en original sur une photocopie.
(2) Date et signature originales.

■ Annotations ultérieures éventuelles

La part de prestations que le titulaire n'envisage pas de confier à des sous-traitants bénéficiant du paiement direct est ramenée (indiquer l'unité monétaire d'exécution du marché et le montant en lettres) à :

.....

.....

A , le (2)

Signature

G. Cadre pour formule de nantissement ou de cession de créances (suite) (1)

DC8

■ Annotations ultérieures éventuelles (suite)

La part de prestations que le titulaire n'envisage pas de confier à des sous-traitants bénéficiant du paiement direct est ramenée (indiquer le montant en chiffres et en lettres) à :

.....

.....

A , le (2)

Signature

La part de prestations que le titulaire n'envisage pas de confier à des sous-traitants bénéficiant du paiement direct est ramenée (indiquer le montant en chiffres et en lettres) à :

.....

.....

A , le (2)

Signature

H. Notification du marché au titulaire

DC8

La notification transforme le projet de marché en marché et le candidat en titulaire. Elle consiste en la remise d'une photocopie du marché au titulaire. Cette remise peut être opérée par lettre recommandée avec accusé de réception. Dans ce cas, coller dans ce cadre l'avis de réception postal, daté et signé par le titulaire. En cas de remise contre récépissé, le titulaire signera la formule ci-dessous.

Reçu à titre de notification une copie du présent marché

A , le (2)

Signature du titulaire

(1) A remplir par l'administration (personne responsable du marché ou représentant de la collectivité ou de l'établissement compétent pour signer le marché) en original sur une photocopie.
(2) Date et signature originales.